

# Latvijas Jūras akadēmijas Jūrskola

## Pašvērtējuma ziņojums

### 1. Iestādes vispārīgs raksturojums

Jūrskola ir Latvijas Jūras akadēmijas struktūrvienība. Jūrskolas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Skolas Nolikums un citi normatīvie akti.

Šobrīd Jūrskola īsteno četras profesionālās vidējās izglītības programmas:

1. Mehāniķis uz kuģiem ar galveno dzinēja jaudu, mazāku par 750kW
2. Sardzes stūrmanis uz kuģiem, mazākiem par 500BT piekrastes kuģošanā
3. Kuģa tehniķis (skolu reorganizācijas procesā 2009. g. pievienota Rīgas Jūras transporta vidusskolas programma)
4. Aukstuma iekārtu mehāniķis (Ventspils filiālē).

2011./2012. m. g. mācības uzsāka 355 izglītojamie, kuri dzīvo Rīgā un citās Latvijas pilsētās.

### 2. Iestādes darbības pamatmērķi

Skolas darbības pamatmērķi ir pilnveidot izglītības procesa kvalitāti un efektivitāti, nodrošinot izglītojamajiem iespēju apgūt jaunas zināšanas un prasmes atbilstoši darba tirgus prasībām, veidot izglītojamajos vēlmi turpināt tālākizglīties.

Darbības virziens, uzdevums	Izpile vai rezultāts
Jūrskolas darba reglamentējošās dokumentācijas un iekšējo normatīvo aktu aktualizācija	Sakarā ar pāreju uz citām telpām 2009. gadā tika aktualizēta reglamentējošā dokumentācija, t.sk., Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem, Noteikumi par uzņemšanu; personāla amatu apraksti u.c.
Izglītības procesa norises un tā rezultātu analīze visos mācību darba organizatoriskajos līmeņos	<p>1. Izglītības procesa analīze notiek regulāri gan metodisko komisiju sēdēs, gan skolotāju sanāsmēs, gan administrācijas sēdēs, gan LJA Akadēmiskās padomes sēdēs atbilstoši darba kārtībai. Grupu audzinātāji ESF projekta „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” ietvaros katru mēnesi sagatavo atestācijas rezultātus (sekmes, kavējumi). Šo informāciju apkopo un analizē direktora vietniece. Nepieciešamības gadījumā notiek individuālais darbs ar izglītojamo vai viņa vecākiem.</p> <p>2. Skolas vadība regulāri novēro mācību nodarbības; analizē nodarbību norisi, sniedz pedagogiem nepieciešamo</p>

	<p>konsultatīvo palīdzību. Ir izstrādātas stundu novērošanas lapas.</p>
<p>Metodiskā darba pilnveide</p>	<p>Sadarbībā ar LJA skolā ir izveidotas trīs metodiskās komisijas: vispārīgglītojošo priekšmetu metodiskā komisija, kuģa mehāniķu metodiskā komisija un sardzes stūrmaņu metodiskā komisija. Komisiju vadītāji regulāri tiekas ar Jūrnieku reģistra Konvenciālās daļas speciālistiem, strādā pie mācību priekšmetu programmu aktualizācijas; izstrādā izglītojamo zināšanu un prasmju pārbaudes darbu saturu, apspriež nodarbību vadīšanas metodiku u.c.</p>
<p>Pedagogu inovatīvā potenciāla pilnveidošana, tālākizglītības iespējas</p>	<p>Pedagogi plaši izmanto multimediju tehniku mācību procesā. Visiem skolotājiem ir pieejami nepieciešamie tehniskie līdzekļi nodarbību vadīšanai. Pedagogi papildina zināšanas un prasmes semināros unursos.</p>
<p>Izglītojamo audzināšanas darba koordinēšana.</p>	<p>Audzināšanas darbs notiek atbilstoši Jūrskolas gada darba plānam un audzinātāju un dienesta viesnīcas skolotāja darba plānam:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tematiskās stundas;</li> <li>- sporta dienu organizēšana 2x gadā;</li> <li>- tikšanās ar dažādu paaudžu jūrniecības speciālistiem;</li> <li>- Kuģniecības un vēstures muzeju apmeklējumi;</li> <li>- piedalīšanās Ainažu muzeja ikgadējā pasākumā;</li> <li>- piedalīšanās Jūrnieku Savienības rīkotajos pasākumos;</li> <li>- piedalīšanās Amatnieku svētkos u.c.</li> </ul> <p>Vecāku sapulces notiek 2x gadā – oktobrī un maijā, ir izveidota Vecāku padome, kuras sanāksmes notiek 1x pusgadā.</p> <p>Tā kā telpas Lielupes ielā ir mazas, visi skolas tematiskie pasākumi notiek LJA telpās Flotes ielā sadarbībā ar akadēmijas Studentu padomi.</p>

### **3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde**

Izglītības iestādes akreditācija notika 2011. gada 19. oktobrī, programmu "Kuģa mehāniķis uz kuģiem ar dzinēja jaudu, mazāku par 750 kW" un "Sardzes stūrmanis uz kuģiem, mazākiem par 500 BT piekrastes kuģošanā" akreditācija notika 2008. gadā, programmas "Aukstuma iekārtu mehāniķis" akreditācija notika 2010. gadā, programmas "Kuģa tehniķis" akreditācija notika 2007. gadā.

2007. gadā akreditācijas komisijas ieteikums - turpināt materiāltehniskās bāzes pilnveidošanu profesionālo priekšmetu kvalitātes nodrošināšanai un izveidot metodiskās komisijas Jūrskolas filiālēs Engurē un Salacgrīvā.

#### Izpilde

1. Tā kā Jūrskolas izglītojamie izmanto Latvijas Jūras akadēmijas mācību telpas, materiāltehniskais nodrošinājums ir atkarīgs no akadēmijas resursiem - ir izveidota hidraulikas laboratorija, iegādāti jauni simulatori programmas "Sardzes stūrmanis uz kuģiem, mazākiem par 500 BT piekrastes kuģošanā" apguvei.
2. 2008. gadā ar Latvijas Jūras akadēmijas Senāta lēmumu tika likvidēta Salacgrīvas filiāle nepietiekama izglītojamo skaita dēļ.
2009. gadā likvidēta Engures filiāle nepietiekama izglītojamo skaita dēļ.

### **4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos**

#### **1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas**

Mācību process tiek īstenots atbilstoši licencēto izglītības programmu saturam..

Izglītības programmas atbilst izglītības standartu, profesijas standartu prasībām un citām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Mācību priekšmetu nodarbību saraksts (turpmāk – stundu saraksts) ir apstiprināts un atbilst licencētai izglītības programmai. Stundu saraksts ir pieejams un pārskatāms. Par izmaiņām stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi ir informēti līdz pl. 12.00

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Izglītības programmu īstenošanā ievērota mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecība.

Mācību priekšmetu programmas sastāvdaļa – mācību satura apguves secība un apguvei paredzētais laiks (mācību priekšmetu tematiskie plāni) kārtējam mācību gadam ir saskaņoti ar Latvijas Jūras akadēmijas Kuģu mehāniķas nodaļu un Transporta nodaļu.

Izglītojamie ir nodrošināti ar izglītības programmu īstenošanai atbilstošo mācību literatūru un mācību līdzekļiem.

Ir izstrādāta patstāvīgā darba sistēma katrā mācību priekšmetā (mērķi, uzdevumi, norise, rezultāts).

Izglītības programmu saturu aktualizē atbilstoši Jūrniecības nozares attīstībai.

Izglītības programmas izstrādātas sadarbībā ar Latvijas Jūras administrācijas Jūrnieku reģistra Konvenciālo daļu.

## **2. Mācīšana un mācīšanās**

### **2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Jūrskolā mērķtiecīgi notiek mācību procesa norises kontrole un pedagogu darba kvalitātes novērtēšana.

Mācību nodarbību uzskaites žurnāli aizpildīti atbilstoši prasībām, mācību nodarbību žurnālu aizpildīšana ir uzraudzīta.

Mācību procesā izmanto atbilstošus mācību līdzekļus, aprīkojumu, attiecīgās nozares tehnoloģijas, iekārtas un materiālus.

Izglītojamie ir informēti par praktisko mācību nodarbību uzdevumiem.

Mācību praksi organizē atbilstoši normatīvo aktu prasībām Latvijas Jūras akadēmijas prakses nodaļa - sagatavoti mācību prakses dokumenti, atbilstošs nodrošinājums ar prakses vietām, atbilstoši mācību prakses līgumi. Izglītojamie ir iepazīstināti ar mācību prakses dokumentu noformēšanas prasībām.

Izglītojamie ir informēti par mācību prakses uzdevumiem.

Mācību prakses norise un prakses uzdevumu izpilde notiek atbilstoši prakses programmai. Notiek prakses programmas izpildes kontrole, analīze un prakses organizācijas pilnveide.

Ir nodrošinātas mācību prakses iespējas. Izveidota mācību prakses vietu datu bāze. Noslēgti sadarbības līgumi par mācību prakses organizēšanu.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilst mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām.

### **2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Izglītojamie tiek informēti par mācību priekšmetā apgūstamajām tēmām, vērtēšanas kritērijiem, uzsākot mācību priekšmetu. Jūrskolā ir izstrādāti vienoti zināšanu vērtēšanas kritēriji.

Jūrskola mācību darbu organizē mērķtiecīgi, veidojot motivāciju mācīties, rosina mācību procesā izmantot esošos resursus - informāciju tehnoloģijas, bibliotēku, lasītavu, mehāniskās darbnīcas, trenāžierus un simulatorus.

Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un izvērtēt savu darbu, uzņemas līdztbildību par mācību procesa norisi, aktīvi izmanto Jūrskolas piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai.

Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību stundas un mācību pasākumus. Jūrskolā uzskaita mācību stundu kavējumus, analizē to iemeslus, ir individuāla pieeja problēmu risināšanai.

Izglītojamie prot strādāt grupās, palīdz viens otram mācību procesā.

### **2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanā ievēroti mācību sasniegumu vērtēšanas principi - pārbaudes darbu obligātums, vērtējuma skaidrība, vērtēšanas formu dažādība, vērtējuma biežums.

Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmetu programmām un mācību priekšmeta specifikai.

Jūrskolā pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai, pedagogi tās ievēro. Izglītojamiem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība.

Pedagogi uzskaita vērtējumus mācību nodarbību žurnālā . Notiek vērtējumu uzskaites pārraudzība.

Jūrskolā apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Izveidota vienota sistēma mācību sasniegumu vērtējumu apkopošanai un analīzei. Secinājumus un izvirzītos uzdevumus izmanto mācību procesa pilnveidei.

Izglītojamajos regulāri iepazīstina ar vērtējumiem.

Darba devēji iesaistīti izglītojamo mācību prakses novērtēšanā, veikti ieraksti mācību prakses dienasgrāmatās un prakses atskaitē. Sadarbībā ar Jūrnieku reģistru un darba devējiem notiek mācību prakses uzdevumu izpildes un sasniegumu analīze, izteikto ieteikumu apkopošana.

Centralizētie profesionālās kvalifikācijas eksāmeni (turpmāk – CPKE) un valsts pārbaudījumi vispārīzglītojošos priekšmetos ir plānoti savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

CPKE satura datu bāze nodrošina eksāmenu jautājumu brīvas atlases iespējas atbilstoši eksāmenu struktūrai un normatīvo aktu prasībām. Notiek CPKE satura analīze sadarbībā ar Jūrnieku reģistra konvenciālo daļu.

CPKE teorētiskās un praktiskās daļas norisei ir atbilstoši aprīkotas telpas un nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums.

CPKE komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām. Izveidota komisijā iekļaujamo personu datu bāze.

Ievēro CPKE norises kārtību.

CPKE dokumentācija noformēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir izveidota eksāmena organizēšanas un dokumentācijas sistēma.

### **3. Izglītojamo sasniegumi**

Tiek veikta regulāra izglītojamo mācību sasniegumu analīze. Vājāki rezultāti ir programmas "Kuģa tehniķi" izglītojamajiem. Diagnosticējošo kontroldarbu analīze liecināja, ka zināšanas ir vājas, tādēļ tika analizēti iemesli. Sapratām, ka vislielākā problēma ir ļoti vājās zināšanas latviešu valodā, Jūras transporta vidusskolā mācības ne vienmēr notika latviešu valodā.

Tiek veikta izglītojamo ikmēneša attestācija, kas palīdz veikt regulāri katra atsevišķa audzēkņa mācību sasniegumu analīzi.

Valsts noteikto vērtēšanas sistēmas ievērošanu kontrolē administrācija, izskaidro to.

Programmā "Kuģu vadītājs uz kuģiem līdz 500 BT" profesionālās kvalifikācijas eksāmenu 2010.gadā kārtoja 35 izglītojamie, vidējā atzīme-7.67

2011.gadā kārtoja 36 izglītojamie, vidējā atzīme-6.50

Programmā "Kuģa mehāniķis uz kuģiem ar dzinēja jaudu mazāku par 750kW" profesionālās kvalifikācijas eksāmenu

2010.gadā kārtoja 24 izglītojamie, vid.atzīme- 5.8

2011.gadā kārtoja 6 izglītojamie, vid.atzīme- 5.6

Programmā "Kuģa tehniķis":

2010.gadā kvalifikācijas eksāmenu nokārtoja 8 izglītojamie (iestājās Jūras transporta

vidusskolā -31 izglītojama(s), vidējā atzīme- 5.63  
2011.gadā kvalifikācijas eksāmenu nokārtoja- 6 izglītojamie(iestājās Jūras transporta vidusskolā 30 izglītojamie), vidējā atzīme- 5.67  
2012.gadā šajā programmā mācās 23 izglītojamie (tikai 4.kurss), prognozējamais absolventu skaits-14.

## **4.Atbalsts izglītojamajiem**

### **4.1.Psiholoģiskais atbalsts , sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana**

Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija (norādes, drošības instrukcijas u.tml.). Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai. Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus. Organizē informatīvos pasākumus atkarību profilaksei.

Izglītojamie un personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpildi kontrolē Latvijas Jūras akadēmijas atbildīgās personas. Izstrādātas atbilstošas instrukcijas. Profesionālajos mācību priekšmetos iekļauti darba drošības jautājumi.

Jūrskolai ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām.

Ir medicīniskās pirmās palīdzības sniegšanas aptiecināšana. Izglītojamie un personāls ir informēti, kā rīkoties traumām un pēkšņās saslīmšanas gadījumos.

Latvijas Jūras akadēmijā 2011.gadā notika personāla mācības pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā un ugunsdrošības noteikumos. Izglītojamie pirmo palīdzību apgūst mācību priekšmeta „Kuģošanas drošība” ietvaros.

Izglītības iestādē popularizē veselīgu dzīvesveidu un organizē veselību veicinošus pasākumus.

### **4.2. Atbalsts personības veidošanā**

Izglītojamie iesaistās līdzpārvaldes darbā. Pedagoģi atbalsta un veicina izglītojamo iesaistīšanos līdzpārvaldes un Jūrskolas padomes darbā.

Notiek tematiskās audzināšanas stundas grupās. Ir izstrādāts audzināšanas darba plāns.

Jūrskolā darbojas vokāli instrumentālais ansamblis.

Jūrskolā organizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus, ir izstrādāti ārpusstundu pasākumu plāni.

Jūrskola iesaistās IZM un Jūrnieku savienības organizētajos sporta un kultūras pasākumos

#### **4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

Latvijas Jūras akadēmijā un Jūrskolā ir pieejama kvalitatīva, daudzveidīga un lietderīga informācija par dažādu izglītības programmu izvēles iespējām, informācija par darba tirgu, tajā skaitā arī e-formā.

Jūrskola organizē dažādus karjeras izglītības pasākumus, iesaistot tajos vecākus un sociālos partnerus. Regulāri organizē izlaidumu grupu tikšanos ar savas izglītības iestādes absolventiem.

Jūrskolā organizē karjeras izglītības pasākumus potenciālajiem izglītojamiem un viņu vecākiem Atvērto durvju dienās vienu reizi divos mēnešos, kā arī piedalās izstādēs „Skola-2010, 2011.”, Latgales karjeras dienās, u.c.

Jūrskolas tīmekļa vietnes saturu aktualizē Latvijas Jūras akadēmijas sabiedrisko attiecību nodaļa, atbilstoši reālajai situācijai, ietverot izglītības programmu aprakstu un tālākizglītības iespējas.

Jūrskolā apkopota informācija par absolventu profesionālā darba gaitām vismaz 3 gadu garumā pēc izglītības programmas pabeigšanas.

#### **4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.**

Jūrskolā sniedz palīdzību vai konsultācijas izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi pēc individuāli izstrādāta plāna.

Pedagogi izmanto dažādas mācību metodes mācību procesa diferenciacijai.

#### **4.5. Sardarbība ar izglītojamā ģimeni.**

Jūrskolā notiek regulāra sadarbība ar izglītojamā ģimeni. Divas reizes gadā notiek skolas vecāku sapulces, grupu vecāku sapulces notiek atbilstoši grupu audzinātāju darba plānam

Jūrskola regulāri informē par skolas darbību. Sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.

Jūrskolas sniegtā informācija par izglītojamo sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu ir regulāra.

Par Jūrskolas darbu var iegūt informāciju izglītības iestādes tīmekļa vietnē- [www.latja.lv](http://www.latja.lv).

### **5. Iestādes vide**

#### **5.1. Mikroklimats**

Jūrskolas personāls mērķtiecīgi strādā pie Skolas tēla veidošanā un iesaista šajā darbā izglītojamos.

Ar Latvijas Jūras akadēmijas Senāta lēmumu 2007.gadā Jūrskolas izglītojamajiem ir noteikts nēsāt formu. Formas iegāde tiek veikta centralizēti, maznodrošinātajiem izglītojamajiem 25% no summas apmaksā no Jūrskolas līdzekļiem.

Jūrskolai ir izveidojušās savas tradīcijas: Zinību dienas organizēšana Kuģniecības un vēstures muzejā, Sporta dienas pasākumi, E.Līva piemiņas pasākumi u.c.

Jūrskolai ir savs karogs.

Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības. Konfliktsituācijas risina savlaicīgi un taisnīgi.

Latvijas Jūras akadēmijas Jūrskolas vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa.

Jūrskolas iekšējās kārtības noteikumi ir demokrātiski izstrādāti un kvalitatīvi. Izglītojamie un personāls ar noteikumiem ir iepazīstināti. Izglītojamie un darbinieki tos ievēro.

Attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

## **5.2.Fiziskā vide**

Skolas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām. Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana u.tml.) Jūrskolas telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.

Jūrskolas telpas ir funkcionālas, tīras un kārtīgas. Izglītojamie regulāri piedalās izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā.

Izglītības iestādei piederošā teritorija ir iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā.

## **6. Iestādes resursi.**

### **6.1.Iekārtas un materiāltehniskie līdzekļi**

Jūrskolā ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša īstenojamās izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam, tiek izmantotas Latvijas Jūras akadēmijas mācību telpas Flotes ielā 5b..

Ir pieejamas Jūrskolas specifikai un izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu izvēle ir pamatota, regulāri notiek fonda pārskatīšana.

Izglītības programmu apgūvē izmanto mūsdienīgus materiāltehniskos līdzekļus, jaunākās tehnoloģijas (IT iekārtas, audio un videoiekārtas,interaktīvo tāfeli). Interneta pieslēgums ir brīvi pieejams izglītības iestādes darbības laikos Flotes ielā 5b.

Ir noteikta kārtība telpu (kabinetu, bibliotēkas, datorklases u.c.) un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai, to ievēro.

Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā un droši lietošanā. Notiek regulāra materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts.

### **6.2.Personālresursi.**

Jūrskolā ir viss izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls.



Jūrskolā strādā 47 pedagogi, no tiem 32 ir Latvijas Jūras akadēmijas pasniedzēji (4 asociētie profesori), 2 doktoranti.

Jūrskolas pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija, kā arī profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.

. Pedagoģa darba kvalitātes vērtējums izvirzīts kā viens no pedagoģa profesionālās pilnveides nepieciešamību raksturojošiem kritērijiem.

Pedagoģi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus izglītības iestādes.

## **7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Viens no pašvērtēšanas sistēmas elementiem ir pedagogu darba pašvērtējums, pašlaik tiek izstrādāta pašvērtējuma veidlapa, kurā iekļauti pedagoģa darba pamataspekti, kā arī iespēja izteikt savas domas par Jūrskolas darbu un tās attīstību.

Katru gadu izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus.

Jūrskolas vadība rosina personālu regulārai pašvērtēšanai.

Pašvērtēšanā konstatētās izglītības iestādes darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu..

Jūrskolas attīstības plānošanas dokuments -attīstības plāns- ir saistīts ar Latvijas Jūras akadēmijas attīstības plānošanu..

Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā Latvijas Jūras akadēmijas un Jūrskolas darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī ārējo faktoru ietekmi (darba tirgus analīzi, programmu piedāvājumu analīzi). Šī dokumenta izstrādē piedalās Jūrskolas padome..

Notiek materiālitehnisko resursu atjaunošanas plānošana.

### **7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvalde**

Ir izveidota Jūrskolas pašpārvalde, pedagoģiskā padome un izglītības iestādes padome. To darbību organizē regulāri.

Jūrskolā ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Ir personāla amatu apraksti.

Jūrskolas dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas Jūrskolas darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta.

Jūrskolas vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Vadības sanāksmes ir plānotas un notiek regulāri,

ir dokumentētas. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

Pedagogu darba slodzes ir noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Metodisko darbu organizē regulāri, atbilstoši izglītības iestādes darba plānam. Ir mācību metodiskā darba plāns.

Ir izveidotas pedagogu metodiskās komisijas, Jūrskolas vadība koordinē to darbību.

Jūrskolas vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.

### **7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.**

Jūrskolai ir regulāra sadarbība ar dibinātāju- Latvijas Jūras akadēmiju.

Jūrskola mērķtiecīgi organizē sadarbību ar Jūrnieku reģistru par izglītības satura jautājumiem, praktisko mācību un prakses īstenošanu, ar Latvijas kuģniecību un starptautiskajām kuģniecības kompānijām par kvalifikācijas prakses organizēšanu.

Jūrskola iesaistās starptautiskos projektos, piem., Leonardo da Vinči mobilitātes projektā "Jahtu takelāžas un kuģu mehānikas starptautiskā prakse Spānijā", veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.

## **5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgākais, specifiskais)**

5.1. 2009. gadā Jūrskola iesaistījās ESF projektā „Cilvēkresursi un nodarbinātība” Projekta mērķis- veicināt profesionālās izglītības pievilcību, motivēt izglītojamajiem labākām sekmēm.

Projekta ilgums – 2009.-2013.g

5.2. Leonardo da Vinči mobilitātes projekts "Jahtu takelāžas un kuģu mehānikas starptautiskā prakse Spānijā"

Projekta mērķis- praktisko mācību īstenošana ārpus Latvijas.

Projekta ilgums – 2012.g.02.07-31.07.

5.3. Jūrskolas pedagogi regulāri piedalās darba grupās kvalifikācijas eksāmenu sagatavošanā.

5.4. Informācija par Jūrskolu tiek izplatīta presē, televīzijā, Internetā.

## **6. Turpmākā attīstība**

### Izglītības jomā

- turpināt dažādot mācīšanas un mācīšanās metodes,
- veicināt izglītojamo un pedagogu sadarbību izglītības kvalitātes uzlabošanā;
- atbalstīt pedagogu un izglītojamo iesaistīšanos dažādos semināros, tālākizglītības pasākumos;
- turpināt sadarbību ar Jūrnieku reģistru un starptautiskajām kuģniecības kompānijām;
- regulāri sekot darba tirgus pieprasījumam,

### Jūrskolas vadības jomā:

- turpināt aktualizēt kvalitātes vadības sistēmu, sadarbībā ar Latvijas Jūras akadēmiju;

- pabeigt darbu pie pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas sistēmas sadarbībā ar Latvijas Jūras akadēmiju;

Skolas vides un materiāltehniskās bāzes attīstībā:

- veikt mācību telpas 1.stāvā remontu;
- metināšanas kabineta labiekārtošanu;
- vīriešu tualetes remontu.

Latvijas Jūras akadēmijas Jūrskolas direktors S.Leimanis  
(v., uzv.)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)