



# LATVIJAS JŪRAS AKADEMIJA

NM reģ.Nr. 90000040638; IZM reģ. Nr. 3343001281;  
Flotes ielā 12 k-1, Rīgā, LV-1016, Latvijā



---

Tālr. +371 67161125 fakss +371 67830138, e-pasts: info@latja.lv; mājas lapa: www.latja.lv

**APSTIPRINĀTS**  
Latvijas Jūras akadēmija  
Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

---

A.Selga

Rīgā, 2018. gada 12. aprīlī

Iepirkuma procedūra – atklāts konkurss  
“Būvdarbu veikšana pasūtītāja dalībai  
SAM 4.2.1.2. aktivitātes ietvaros”  
Identifikācijas Nr. LJA 2018/16.9-2

## **NOLIKUMS PRETENDENTIEM**

Rīga, 2018

## 1. Vispārīgā informācija.

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

**LJA 2018/16.9-2**

1.2.

<b>Pasūtītājs</b>	Latvijas Jūras akadēmija
Adrese	Flotes iela 12 k-1, Rīga, LV-1016, Latvija
Reģ.Nr.	90000040638
Kontaktpersona	Ervīns Ruņģis, Jūrskolas direktors
Tālruņa Nr.	67161121, mob.tālr.Nr.: 22016811
E-pasta adrese	<a href="mailto:Ervins.Rungis@latja.lv">Ervins.Rungis@latja.lv</a>

1.3. Iepirkuma procedūra (turpmāk tekstā – Konkurss) tiek organizēta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.panta 1.daļas 1.punktā noteiktajai kārtībai.

1.4. Piedāvājumus iesniegt līdz **2018. gada 14. maijam, plkst.10:00** augšupielādējot piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā.

**1.5. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.**

1.6. Piedāvājuma derīguma termiņš:

1.6.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas, skaitot no Konkursa nolikuma (turpmāk - Nolikums) 1.4.apakšpunktā noteiktās piedāvājumu iesniegšanas dienas.

1.6.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.6.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma spēkā esamības termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma spēkā esamības termiņu, nemainot sava piedāvājuma saturu un cenu, tas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

1.7. Piedāvājuma iesniegšana:

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:

1.7.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī Konkursa sadaļā ievietotās formas;

1.7.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

1.7.2. Sagatavojot pieteikumu, pretendents ievēro, ka:

1.7.2.1. Pieteikuma veidlapa jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;

1.7.2.2. Iesniedzot pieteikumu, pretendents nepieciešamo dokumentāciju (pielikumos norādītos dokumentus) paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu. Dokumentāciju paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.

1.7.2.3. Ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" noteiktajai kārtībai. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija, ja tai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, Publisko iepirkumu

likuma 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

1.7.2.4.Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šīs konkursa procedūras sadaļā) ietvertos nosacījumus.

1.7.2.5.Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve pieteikumā ietvertajai informācijai, tostarp pieteikums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

1.7.2.6.Ja piedāvājums saturēs kādu no 1.7.2.5. punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

1.7.2.7.Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no pieteikuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā".

1.7.2.8.Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu, attiecīgi to noformējot "Grozījumi" vai "Atsaukums".

## 1.8. Iepirkuma dokumentācijas pieejamība

1.8.1. Konkursa nolikums (turpmāk tekstā – Nolikums) ir brīvi pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē internetā [www.latja.lv](http://www.latja.lv), sadaļā "Iepirkumi" un EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv).

1.8.2. Nolikuma grozījumi un atbildes uz pretendentu jautājumiem par Konkursu tiks publicētas Pasūtītāja tīmekļvietnē internetā [www.latja.lv](http://www.latja.lv), sadaļā "Iepirkumi", EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), kā arī nosūtītas pretendentam, kas uzdevis jautājumus. Pretendenta pienākums ir pastāvīgi sekot Pasūtītāja tīmekļvietnē publicētajai informācijai un ņemt vērā to, sagatavojot savu piedāvājumu.

1.8.3. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## 1.9. Informācijas sniegšana un apmaiņa

1.9.1. Papildus informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Pasūtītājs sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, ja pretendents informāciju pieprasījis laikus.

1.9.2. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja tīmekļvietnē [www.latja.lv](http://www.latja.lv), sadaļā "Iepirkumi", EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), kurā ir pieejami Konkursa dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

1.9.3. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto informāciju par grozījumiem savā tīmekļvietnē [www.latja.lv](http://www.latja.lv), sadaļā "Iepirkumi", EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), kurā ir pieejami šie dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām vai papildu informācija iesniegta Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.

1.9.4. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un pretendentiem notiek rakstveidā: pa pastu vai e-pastu.

1.9.5. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.

## 1.10. Piedāvājuma nodrošinājums:

1.10.1. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu EUR 8 000.00 (astoņi tūkstoši eiro un 00 eiro centi) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kredītiestādes filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība,

un tam ir jāatbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnēs (Nolikuma 5. pielikums) noteiktām pamatprasībām. Piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņam ir jābūt 90 (deviņdesmit) dienas no Nolikumā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas. Piedāvājuma nodrošinājums jāaugšupielādē EIS e-konkursu apakšsistēmā, kā arī jāiesniedz pasūtītājam oriģināls līdz Nolikuma 1.4. punktā minētajam termiņam.

1.10.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāstājas spēkā Nolikuma 1.4.punktā noteiktajā piedāvājuma iesniegšanas termiņā. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

1.10.2.1. piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām;

1.10.2.2. līdz dienai, kad pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumus par būvniecības darbu veikšanu, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz beznosacījumu līguma izpildes nodrošinājumu;

1.10.2.3. līdz iepirkuma līguma par būvniecības darbu veikšanu noslēgšanai, pretendentiem, ar kuriem netiek slēgts iepirkuma līgums.

1.10.3. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod pretendentiem šādā kārtībā:

1.10.3.1. pretendentiem, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu par būvniecības darbu veikšanu un pēc līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas;

1.10.3.2. pārējiem pretendentiem – pēc piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām vai pēc iepirkuma līgumu par būvniecības darbu veikšanu noslēgšanas atkarībā no tā, kurš no gadījumiem iestājas pirmais.

1.11. Ieinteresēto kandidātu sanāksme

1.11.1. Ieinteresēto kandidātu sanāksmi Pasūtītājs nav paredzējis rīkot;

1.11.2. Pasūtītājs rīkos ieinteresēto kandidātu sanāksmi, ja ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas pēdējās dienas tas būs saņēmis vismaz 2 (divu) ieinteresēto kandidātu priekšlikumus rīkot ieinteresēto kandidātu sanāksmi;

1.11.3. Iestājoties Nolikuma 1.11.2. punktā noteiktajiem nosacījumiem, interesēto kandidātu sanāksme tiks rīkota ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, informācija par sanāksmi tiks ievietota Pasūtītāja tīmekļvietnē un EIS e-konkursu apakšsistēmā 3 (trīs) dienas pirms sanāksmes norises;

1.11.4. Organizējot ieinteresēto kandidātu sanāksmi, tās gaita tiks protokolēta, sanāksmes protokols tiks publicēts Pasūtītāja tīmekļvietnē internetā [www.latja.lv](http://www.latja.lv), sadaļā "Iepirkumi", kā arī EIS e-konkursu apakšsistēmā pie Konkursa dokumentācijas.

## **2. Informācija par iepirkuma priekšmetu.**

2.1. Iepirkuma priekšmets ir – būvdarbu veikšana saskaņā ar Konkursa Nolikumu, atbilstoši Nolikuma 4. pielikumā (Tehniskā specifikācija) norādītajai informācijai.

2.2. CPV kods: 45000000-7 (Celtniecības darbi).

2.3. Pretendents darbus veic, izmantojot savus materiāltehniskos un cilvēku resursus.

2.4. Nolikumā noteiktā kārtībā pretendents iesniedz piedāvājumu par visu Konkursa priekšmeta apjomu. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

2.5. Līguma izpildes laiks:

2.5.1. Ar uzvarējušo pretendentu tiks slēgts līgums par būvdarbu veikšanu.

2.5.2. Līgumā noteiktā būvniecības darbu veikšanas termiņš nedrīkst būt lielāks kā 52 (piecdesmit divas) kalendāra nedēļas.

## **3. Nosacījumi pretendenta dalībai Konkursā.**

3.1. Konkursā var piedalīties kandidāti, kuri ir iesnieguši Nolikuma 4. sadaļā minētos dokumentus. Piedalīšanās Konkursā ir kandidāta brīvas gribas izpausme.

3.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tā iesniedz kopīgu visu pušu parakstītu pretendentu pieteikumu dalībai Konkursā (Nolikuma 1. pielikums). Pārējie pretendentu kvalifikāciju apstiprinošie dokumenti iesniedzami par katru apvienības dalībnieku atsevišķi.

3.3. Ja par Konkursa uzvarētāju tiek atzīta piegādātāju apvienība, tās pienākums ir 7 (septiņu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu un

Pasūtītāja uzaicinājuma slēgt līgumu saņemšanas, izveidot personālsabiedrību, reģistrējot to normatīvos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā iestādē ārvalstīs, un iesniegt Pasūtītājam nepieciešamos dokumentus (komersanta reģistrācijas apliecības kopija, Uzņēmuma reģistra izziņas oriģināls vai apstiprināta kopija).

- 3.4. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Gadījumā, ja pretendents uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav reģistrēts Latvijas Būvkomersantu reģistrā, tas iesniedz apliecinājumu, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tas reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.
- 3.5. Iepirkuma komisija ir tiesīga noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja:
  - 3.5.1 pretendents nav iesniedzis kaut vienu vai vairākus no Nolikuma 4. sadaļā minētajiem dokumentiem, vai ir iesniedzis Nolikuma 4. sadaļas nosacījumiem neatbilstošu dokumentu, vai arī pretendenta piedāvājums nav atbilstošs Nolikumā noteiktajām prasībām un minēto informāciju nav iespējams papildināt Publisko iepirkumu likumā noteiktā kārtībā;
  - 3.5.2. pretendenta tehniskais piedāvājums nav sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.pielikumā (Tehniskā specifikācija) izvirzītajām prasībām;
  - 3.5.3. pretendenta finanšu piedāvājums atšķiras no Nolikuma 3. pielikuma „Finanšu piedāvājuma forma”;
  - 3.5.4. pretendents nav izpildījis Nolikuma 1.7. punktā noteiktās prasības par dokumentu noformēšanu, taču pie piedāvājumu vērtēšanas iepirkuma komisija lemj par šo pārkāpumu būtiskumu un ietekmi uz piedāvājumu pēc būtības;
  - 3.5.5. ja iepirkuma komisija atzīst, ka pretendents iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, iepirkuma komisija, noskaidrojot pretendenta piedāvātās cenas pamatojumu, vērtē ne tikai visu piedāvājumu kopumā, bet arī tā atsevišķas pozīcijas;
  - 3.5.6. pretendents vai pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir sniegusi nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
  - 3.5.7. tiek konstatēts Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. un 7.punktā vai otrās daļas minētie izslēgšanas gadījumi.
- 3.6. Pretendentam, kas vēlas iesniegt piedāvājumu Konkursā, ir jāveic objekta apsekošana, par to parakstot Pasūtītāja izsniegtu un Pasūtītāja pārstāvja parakstītu objekta apsekošanas lapu (Nolikuma 13.pielikums).

### **3.8. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli, un iespējam būvniecības pakalpojumus.**

3.8.1. Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums būvdarbu veikšanas jomā iepriekšējos 3 (trīs) gados (2015., 2016., 2017.) ir ne mazāks kā EUR 1 200 000.00 (viens miljons divi simti tūkstoši eiro un 00 centi). Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka tā vidējais gada finanšu apgrozījums būvniecības darbu veikšanā kopš tā dibināšanas nav mazāks, kā šajā punktā noteiktais. Ja pretendents ir personu apvienība, tad kopējam visu personu apvienības dalībnieku vidējam gada finanšu apgrozījumam būvniecības darbu veikšanā sniegšanā iepriekšējos 3 (trīs) gados (2015., 2016., 2017.) ir jābūt ne mazākam kā šajā punktā noteiktais.

3.8.2. Pretendents nodrošina kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izdotu beznosacījumu līguma izpildes nodrošinājumu (garantiju) 10% (desmit procentu) apmērā no pretendenta piedāvātās kopējās līgumcenas atbilstoši Nolikuma 6. pielikuma prasībām. Ja pretendents piedāvā darbus veikt termiņā, kas ir īsāks par Nolikuma 2.5.2. punktā noteikto termiņu, tad par katru nedēļu, par ko saīsināts maksimālais darbu izpildes termiņš, jāpalielina līguma izpildes nodrošinājums par 0,2% (nulle komats diviem procenti). Piemēram, ja pretendents kopējo darbu izpildes termiņu piedāvā par 2 (divām) nedēļām īsāku kā Nolikuma 2.5.2. punktā norādītais maksimālais darbu izpildes

terminš, tam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums 10,4% (desmit komats četrus procentu) apmērā no kopējās piedāvātās līgumcenas, bet ja kopējais darbu izpildes termiņš tiek piedāvāts par 4 (četrām) nedēļām īsāks kā Nolikuma 2.5.2. punktā noteiktais maksimālais darbu izpildes termiņš, tam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums 10,8% (desmit komats astoņu procentu) apmērā no kopējās piedāvātās līgumcenas.

3.8.3. Pretendenta likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) uz 2017. gada 31. decembri vai pēdējā pārskata gada beigām (ja pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir noteicis citu pārskata gadu sākumu un beigas) ir vismaz 1,0 (viens komats nulle).

3.8.4. Pretendentam uz 2017.gada 31. decembri vai pēdējā pārskata gada beigām (ja pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir noteicis citu pārskata gadu sākumu un beigas) ir pozitīvs pašu kapitāls un likviditātes koeficients nav mazāks kā 1,00.

3.8.5. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad apvienības dalībnieka, uz kura finansiālajām spējām piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība balstās un kurš ir finansiāli atbildīgs (līdzatbildīgs) par līguma izpildi, finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem jāatbilst Nolikuma 3.8.3. un 3.8.4. punktā noteiktajām prasībām.

3.8.6. Pretendents nodrošina kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas saistības pastiprināšanai 5% (piecus procentu) apmērā no līgumcenas par pilnu pretendenta piedāvāto garantijas termiņu atbilstoši Nolikuma 15. pielikumam.

### **3.9. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālām spējām un iespējām sniegt būvdarbu pakalpojumu sniegšanā.**

3.9.1. pretendents iepriekšējo 5 (piecus) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016, 2017. un 2018. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) kā galvenais būvuzņēmējs ir veicis vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas<sup>1</sup>, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem, atjaunošanas, pārbūves vai (rekonstrukcijas)<sup>2</sup> jaunas būvniecības būvdarbus, kas atbilst visiem zemāk minētajiem nosacījumiem:

a. ēkas platība vai tās daļa, kurā veikti būvniecības darbi ir vismaz 3000 m<sup>2</sup> (trīs tūkstoši kvadrātmetri);

b. būvdarbu izpildes vērtība ir ne mazāka kā EUR 400 000.00 (četri simti tūkstoši eiro un 00 eiro centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.

### **3.10. Pretendentam līguma izpildē jānodrošina šādi sertificēti speciālisti:**

3.10.1. Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kuram izsniegts spēkā esošs būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 5 (piecus) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pildījis atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus no būvdarbu uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem, pārbūves (rekonstrukcijas) vai jaunas būvniecības (jaunbūves) objektā, kas atbilst visiem zemāk minētajiem nosacījumiem:

a. ēkas platība vai tās daļa, kurā veikti būvdarbi, ir ne mazāka kā 3000 m<sup>2</sup> (trīs tūkstoši kvadrātmetri);

<sup>1</sup> Konkursa ietvaros ar publisku ēku tiek saprastas ēka, kurā vairāk nekā 50 % (piecdesmit procenti) ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai (Publiska telpa - sabiedrībai pieejama nedzīvojamā telpa, kurā īslaicīgi var uzturēties un saņemt dažādus pakalpojumus apmeklētāji (piemēram, skatītāji, pacienti, klienti, pircēji, pasažieri, studenti, audzēkņi)).

<sup>2</sup> Konkursa ietvaros ārvalstī izstrādāts būvprojekts atzīstams par pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektu, ja tas atbilst Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos paredzētajiem priekšnosacījumiem būvprojekta atzīšanai par pārbūves (rekonstrukcijas) būvprojektu neatkarīgi no tā kā izstrādātais būvprojekts nosaukts valstī, kurā būvprojekts izstrādāts.

b. būvdarbu izpildes vērtība ir ne mazāka kā EUR 400 000.00 (četri simti tūkstoši eiro un 00 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa.

3.10.2. Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītāju, kuram izsniegts spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pildījis siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītāja pienākumus no attiecīgo būvdarbu uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā vismaz 1 (vienā) publiskas ēkas, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem, pārbūves (rekonstrukcijas) vai jaunas būvniecības (jaunbūves) objektā, kas atbilst visiem zemāk minētajiem nosacījumiem:

a. ēkas platība vai tās daļa, kurā veikti būvdarbi, ir ne mazāka kā 3000 m<sup>2</sup> (trīs tūkstoši kvadrātmetri);

b. būvdarbu izpildes vērtība ir ne mazāka kā EUR 400 000.00 (četri simti tūkstoši eiro un 00 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa.

3.10.3. Elektroietaišu izbūves darbu vadītāju, kuram izsniegts spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pildījis elektroietaišu izbūves darbu vadītāja pienākumus no attiecīgo būvdarbu uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā vismaz 1 (vienā) publiskas ēkas, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem, pārbūves (rekonstrukcijas) vai jaunas būvniecības (jaunbūves) objektā, kas atbilst visiem zemāk minētajiem nosacījumiem:

a. ēkas platība vai tās daļa, kurā veikti būvdarbi, ir ne mazāka kā 3000 m<sup>2</sup> (trīs tūkstoši kvadrātmetri);

b. būvdarbu izpildes vērtība ir ne mazāka kā EUR 400 000.00 (četri simti tūkstoši eiro un 00 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa.

3.10.4. Darba aizsardzības speciālistu (projekta izpildes koordinatoru), kas atbilst Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumos Nr. 92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteiktajām prasībām projekta izpildes koordinatoram un kurš iepriekšējo 5 (piecu) (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) gadu laikā pildījis darba aizsardzības koordinatora pienākumus (par speciālista piesaisti objektā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā paziņojot Valsts darba inspekcijai un/vai speciālista kā darba aizsardzības koordinatora dokumentus iesniedzot būvvaldē) vismaz 1 (vienā) publiskas ēkas, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem, pārbūves (rekonstrukcijas) vai jaunas būvniecības objektā, kas atbilst visiem zemāk minētajiem nosacījumiem:

a. ēkas platība vai tās daļa, kurā veikti būvdarbi, ir ne mazāka kā 3000 m<sup>2</sup> (trīs tūkstoši kvadrātmetri);

b. būvdarbu izpildes vērtība ir ne mazāka kā EUR 400 000.00 (četri simti tūkstoši eiro un 00 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa.

3.3.4. Līguma slēgšanas gadījumā pretendents nodrošinās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumos Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā, ar atbildības limitu par vienu gadījumu un kopā – 10% (desmit procentu) apmērā no līguma summas. Maksimālais pieļaujamais pašrisks ir 500,00 EUR (pieci simti eiro un 00 centi).

## 4. Konkursa piedāvājuma saturs

### 4.1. Atlases dokumenti<sup>3</sup>

4.1.1. Pretendenta pieteikums (Nolikuma 1. pielikums) dalībai Konkursā. Pieteikumu paraksta pretendenta paraksttiesīgā persona.

4.1.2. Vispārēja informācija par pretendentu, kas sagatavota atbilstoši Nolikuma 2.pielikumam.

4.1.3. Pilnvara, ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona.

4.1.4. Ja pretendents vai tā apakšuzņēmējs reģistrēts ārvalstī – uzņēmējdarbību / komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstī izdotas reģistrācijas apliecības apliecinātu kopija (informāciju par Latvijas Republikā reģistrētiem komersantiem Pasūtītājs pārbaudīs publiskā reģistrā).

4.1.5. Pretendenta parakstīta izziņa par pretendenta finanšu apgrozījumu (bez pievienotās vērtības nodokļa) tajā komercdarbības daļā, kas attiecas uz ēku būvniecības jomu iepriekšējos 3 (trīs) gados (2015., 2016. un 2017. gads), norādot apgrozījumu attiecīgajā jomā.

4.1.6. Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegts apliecinājums, ka tā, pretendenta uzvaras gadījumā, izsniegs tam neatsaucamu beznosacījumu garantiju – līguma nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no piedāvātās līgumcenas. Ja pretendents piedāvā īsāku kopējo darbu izpildes termiņu nekā tas ir norādīts Nolikuma 2.5.2. punktā, kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumā jānorāda paaugstināts līguma izpildes nodrošinājuma apmērs, kas tiek aprēķināts saskaņā ar Nolikuma 3.8.2. punktu.

4.1.7. Izziņu par iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) veiktajiem būvniecības darbiem, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 3.9. punktā noteiktajām atlases prasībām (Nolikuma 8. pielikums).

4.1.8. Pakalpojumu sniegšanā iesaistīto plānoto speciālistu saraksts saskaņā ar paraugu, kas pievienots Nolikuma 9. pielikumā.

4.1.9. Izziņa par būvniecības darbu veikšanā iesaistīto speciālistu pieredzi, kas apliecina to atbilstību Nolikuma 3.10. punktā noteiktajām prasībām (Nolikuma 10.pielikums)<sup>4</sup>.

4.1.10. Būvdarbu veikšanā iesaistīto speciālistu prakses un/vai būvprakses sertifikātu apliecinātas kopijas vai izdruka no Būvniecības informācijas sistēmas (BIS), kā arī speciālistu apliecinājums par gatavību veikt tam piedāvājumā norādītos darbus līguma izpildes laikā (Nolikums 11. pielikums). Ja minētais dokuments nav iesniegts, pasūtītājs informāciju par speciālista kvalifikāciju (iegūtajiem arhitekta prakses un/vai būvprakses sertifikātiem) iegūst no Latvijas Republikas publiskajiem reģistriem.

4.1.11. Piegādātāju apvienības dalībniekiem kā arī personālsabiedrības biedriem jāiesniedz Nolikuma 4.1. punktā minētie dokumenti par katru piegādātāju apvienības dalībnieku (personālsabiedrības biedru) atbilstoši tā veicamajiem darbiem līguma izpildē, bet gadījumos, kad prasības izpilde paredz kopīgu rādītāju uzrādīšanu, papildus jāiesniedz arī attiecīgs kopīgs dokuments.

<sup>3</sup> Pasūtītājs pieņem arī Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 49. pantā noteiktajām prasībām un noteiktajā kārtībā. Eiropas vienotais iepirkuma dokuments pieejams Eiropas Komisijas mājaslapā: <https://ec.europa.eu/tools/esp/>. Ja pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām.

<sup>4</sup> Ja pretendents ir piesaistījis ārvalstu speciālistus, pretendentsam piedāvājumam jāpievieno apliecinājumu, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja pretendentsam tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc pasūtītāja uzaicinājuma par iepirkuma līguma noslēgšanu saņemšanas, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reģlamentētajā profesijā. Papildus apliecinājumā jānorāda, ka pretendents iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā, skaitot no līguma noslēgšanas dienas.



4.1.12. Personālsabiedrībai, lai tā tiktu atzīta par pretendentu konkursā piedāvājumam jāpievieno personālsabiedrības līgums vai cits dokuments (protokols, vienošanās, u.tml.), kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības robežas, un limitu.

4.1.13. Pretendenta apliecinājums, kurā norādīts pretendenta veicamo darbu apjoms procentos no kopējā apjoma un katram apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi (nododamā līguma daļa), kā arī katram apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms procentos (finansiālā vērtība) no kopējās iepirkuma līguma vērtības (norādot apakšuzņēmēju). Apliecinājumu noformē saskaņā ar Nolikuma 12. pielikumā pievienoto paraugu un iesniedz arī tajā gadījumā, ja pretendents neplāno iesaistīt apakšuzņēmējus.

## **4.2. Tehniskais piedāvājums**

4.2.1. Pretendenta tehniskais piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikumu un tā 4.pielikumu (Tehniskā specifikācija).

4.2.2. Tehniskā piedāvājuma sastāvs:

4.2.2.1. Kopsavilkuma aprēķins pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem saskaņā ar tehniskām prasībām.

Būvdarbu izpildes tāmes. Darbu uzskaitījumā pretendents jāparedz visi darbi, kas nepieciešami darbu izpildei atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām izstrādātajam būvprojektam. Papildus finansējums būvprojektā paredzēto darbību (paredzamo darbību) realizēšanai, kas nav uzskatāmas par iepriekš neparedzamām, netiks akceptētas no Pasūtītāja puses. Tāmes jā sagatavo atbilstoši 2017.gada 03.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"

4.2.2.2. Darbu izpildes laika grafiks (atbilstoši darbu veidiem) pa nedēļām. Darbu izpildes laika grafikos jāiekļauj viss nepieciešamais, lai objektu noteiktajos termiņos varētu nodot ekspluatācijā (saskaņot apliecinājuma kartes būvvaldē), kā arī paredzēt laika periodus, kas nepieciešami Pasūtītāja darbībām saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

4.2.2.3. Finanšu plūsmas grafiks (atbilstoši darbu veidiem), kurš sastādīts, ievērojot Konkursa līguma nosacījumus (atbilstoši Nolikuma 7. pielikumam).

4.2.2.4. Aizpildīts Iepirkuma nolikuma 14.pielikums "Izmantojamo materiālu saraksts", klāt pievienojot visus nepieciešamos dokumentus, kuri norādīti Iepirkuma nolikuma 14.pielikumā "Izmantojamo materiālu saraksts".

4.2.2.5. Būvdarbu metodoloģijas apraksts – aprakstam ir jāatspoguļo Tehniskajā specifikācijā noteikto darbu izpildes apraksts atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām. Būvdarbu metodoloģijas aprakstam ir jābūt ar tādu detalizācijas pakāpi, lai tas sniegtu priekšstatu par būvdarbu metodoloģijas pieejas saturu, kā arī raksturotu un ļautu identificēt to.

4.2.2.6. Būvdarbu izpildes darba organizācijas apraksts – aprakstā ir jāietver informācija par visos būvdarbu posmos plānoto darba organizāciju un iesaistīto pušu atbildību.

## **4.3. Finanšu piedāvājums**

4.3.1. Pretendenta finanšu piedāvājums jā aizpilda atbilstoši Nolikuma 3. pielikumā norādītajai Finanšu piedāvājuma formai.

4.3.2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar tehniskajā specifikācijā noteikto būvdarbu darbu, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, visas ar to netieši saistītās izmaksas.

## **5. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**

### **5.1. Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritērijs**

5.1.1. Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām.

5.1.2. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņems vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

5.1.3. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritērijs un to skaitliskās vērtības:

Nr.	Kritērijs	Maksimālais kritērija ietvaros piešķiramo punktu skaits
1.	Piedāvātā līgumcena par būvniecības darbu izpildi (K1)	70
2.	Būvdarbu izpildes termiņš (nedēļās) (K2)	30

5.2.4. Pretendenta piedāvājuma skaitlisko vērtējumu (SUM) aprēķina pēc šādas formulas:

$$\text{SUM} = \text{K1} + \text{K2}, \text{ kur}$$

**SUM** – pretendenta piedāvājumam piešķiramais saimnieciskā izdevīguma punktu skaits;

**K1** – kritērija ietvaros pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu aprēķina pēc šādas formulas:

**K** = zemākā piedāvātā līgumcena / vērtējamā pretendenta piedāvātā līgumcena x 70 (maksimālais pretendentam piešķiramo punktu skaits kritērija ietvaros)

**K2** – kritērija ietvaros pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu aprēķina šādā kārtībā:

Garākais darbu izpildes termiņš (nedēļās) ir noteikts 52 (piecdesmit divas) nedēļas. Ja pretendents piedāvā garāku darbu izpildes termiņu kā 52 (piecdesmit divas) nedēļas, tā piedāvājumam punkti šī kritērija ietvaros netiek piešķirti. Piedāvājumiem, kuros piedāvātais darbu izpildes termiņš ir īsāks par 52 (piecdesmit divām) nedēļām, punkti tiek piešķirti pēc šādas formulas:

$$\text{K2} = ((52 - b) / (52 - a)) \times 30^*, \text{ kur}$$

a – īsākais piedāvātais darbu izpildes termiņš starp Konkurssā iesniegtajiem piedāvājumiem, kas atbilst noteiktajām atlases prasībām;

b – vērtējamā pretendenta piedāvātais darbu izpildes termiņš;

30 – maksimālais pretendentam piešķiramo punktu skaits kritērija ietvaros.

*\* Ja pretendents piedāvā īsāku kopējo darbu izpildes termiņu nekā tas norādīts Nolikuma 2.5.2. punktā, bet ir iesniedzis kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumu (Nolikuma 3.8.2. punkts), kurā norādīts mazāks līguma izpildes nodrošinājuma apmērs (procentos), nekā tam būtu jābūt saskaņā ar Nolikuma 3.8.2. punktu, aprēķinot pretendentam piešķiramo saimnieciskā izdevīguma punktu skaitu šī kritērija ietvaros, kā pretendenta piedāvātais kopējais darbu izpildes termiņš tiks pieņemts Nolikuma 3.8.2. punktā noteiktajai formulai atbilstošs termiņš, ņemot vērā kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumā norādīto līguma izpildes nodrošinājuma apjomu. Piemēram, ja pretendents piedāvā kopējo darbu izpildes termiņu par piecām nedēļām īsāku nekā Nolikuma 2.5.2.punktā norādītais maksimālais darbu izpildes termiņš, bet tas iesniedzis kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumu par līguma izpildes nodrošinājuma 10,6% (desmit komats sešu procentu) apmērā iesniegšanu, tad, aprēķinot pretendentam piešķiramo punktu skaitu šī kritērija ietvaros, kā pretendenta piedāvātais kopējais darbu izpildes termiņš tiks pieņemts par trīs nedēļām īsāks termiņš nekā Nolikuma 2.5.2. punktā norādītais maksimālais darbu izpildes termiņš.*

5.2.5. Līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas pretendentam, kura piedāvājumam tiek piešķirts lielākais saimnieciskā izdevīguma punktu skaits.

## 5.2. Aritmētisku kļūdu labošana

Aritmētisku kļūdu labošanu iepirkuma komisija veic Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā. Pēc aritmētiskās kļūdas izlabošanas par to tiek informēts pretendents, kura piedāvājumā kļūda ir labota. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā aritmētiskās kļūdas labojumus.

## 5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

Pasūtītājs, izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, pārbauda tajos norādīto cenu pamatotību. Konstatējot, ka pretendenta iesniegtais piedāvājums ir nepamatoti lēts, iepirkuma komisija rīkojas Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

## **6. Iepirkuma līgums**

- 6.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu (7.Pielikums), pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikumu.
- 6.2. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas pretendentam, kura piedāvājums tiks izraudzīts saskaņā ar Nolikumā izvirzītajiem kritērijiem, būs jāslēdz līgums par darbu izpildi.
- 6.3. Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa var tikt veikta tikai Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Iepirkuma līgums tiks slēgts brīdī, kad pasūtītājs ir saņēmis publisko līdzfinansējumu projekta īstenošanai.

## **7. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

### *7.1. Pasūtītāja tiesības:*

- 7.1.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro iesniegtos sertifikātus un dokumentus;
- 7.1.2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to pretendentu;
- 7.1.3. Pieaicināt ekspertu pretendentu un piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;
- 7.1.4. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

### *7.2. Pasūtītāja pienākumi:*

- 7.2.1. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret visiem pretendentiem;
- 7.2.2. Pēc ieinteresēto kandidātu pieprasījuma Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;
- 7.2.3. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu.

## **8. Pretendenta tiesības un pienākumi**

### *8.1. Pretendenta tiesības:*

- 8.1.1. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.
- 8.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 8.1.3. Iesniegt sūdzību par Nolikumu un iepirkuma norises likumību.
- 8.1.4. Saņemt piedāvājuma sagatavošanai nepieciešamo dokumentāciju.
- 8.1.5. Apsēkot objektus, iepriekš to saskaņojot ar noteikto Pasūtītāja pārstāvi.
- 8.1.6. Pretendents var 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma iesniegšanas saņemt zemsliedzīga iepirkuma gala ziņojuma kopiju.

### *8.2. Pretendenta pienākumi:*

- 8.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 8.2.2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.
- 8.2.3. Sniegt atbildes uz Pasūtītāja jautājumiem, kas nepieciešamas pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 8.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

8.2.5. Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz pasūtītājam iepirkuma līgums ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu.

## **9. Pārbaude par Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumu neesamību**

Izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 42.pantā un 43. pantā noteiktajā kārtībā. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. un 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents to norāda pieteikumā (1.pielikums) un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērst tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Ja pasūtītājs veiktos pasākumus uzskata par pietiekamu uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības Konkursā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no tālākās dalības Konkursā.

### **Pielikumi:**

1. pielikums – Pieteikuma dalībai atklātā konkursā forma.
2. pielikums – Vispārēja informācija par pretendentu.
3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma.
4. pielikums – Tehniskā specifikācija.
5. pielikums – Piedāvājuma nodrošinājuma garantijas forma.
6. pielikums – Līguma izpildes garantijas forma;
7. pielikums – Līguma projekts.
8. pielikums – Izziņas par pretendenta pieredzi būvniecības darbu veikšanā.
9. pielikums – Piesaistīto speciālistu saraksta forma.
10. pielikums – Izziņas par būvniecības darbos iesaistīto speciālistu pieredzi forma.
11. pielikums – Līgumu izpildē piesaistīto speciālistu apliecinājuma forma.
12. pielikums – Pretendenta apliecinājuma par apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu forma.
13. pielikums – Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa.
14. pielikums – Izmantojamo materiālu apliecinājuma forma.
15. pielikums – Garantijas laika garantijas forma.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

A.Selga